

木 祖 村 入 札 参 加 资 格 申 请 书 （物品購入・その他）

令和 年 月 日

木 祖 村 長 奥 原 秀 一 様

郵便番号 〒 _____

申 請 者 住所(所在地) _____
(フリガナ) _____

商号又は名称 _____
(フリガナ) _____

代表者職氏名 _____ 印

電 話 番 号 _____ () _____

FAX 番 号 _____ () _____

令和7・8・9年度における、木祖村の物品購入・その他の業務の競争入札に参加する資格の審査を申請します。
この申請書及び添付書類の内容については事実と相違ないことを誓約します。

1 主たる営業の種類（重複可）

1 物品の製造・販売

2 その他の業務

2 希望する営業種目

優先 順位	営業の種類 (○印をつける)	営 業 品 目 又 は 業 務 の 内 容	左 の メ ー カ ー 名 (特にない場合は空白可)
1	物品 その他		
2	物品 その他		
3	物品 その他		
4	物品 その他		
5	物品 その他		
6	物品 その他		
7	物品 その他		
8	物品 その他		
9	物品 その他		
10	物品 その他		

(注) 木祖村と取引きを希望する優先順位の高いものから記入してください。
「営業品目又は業務の内容」はできるだけ具体的に記入してください。

- (添付書類)
- 1 登記事項証明書(商業登記簿謄本)／個人事業者の場合は住民票又は身分証明書

2 印鑑証明書・使用印鑑届 実印を使用の場合は使用届省略

3 決算書一式

4 納税証明書(村税)、(国税 法人税《申告所得税》・消費税及び地方消費税)未納額のない証明可

5 営業許可・認可等の証明書 必要のない場合は省略

6 代理店等の証明書 ない場合は省略

7 誓約書

8 委任状(支店又は営業所で参加する場合)

営 業 概 要

1 営業年数

年

2 従業員数

人

(注) 代表者及び役員含む。
ただし、非常勤役員は除いて
ください。

3 資本金額

千円

(注) 申請時直前における払込資本金額(個人
にあつては元入金額)を記入してください。

※ 3～6 金額は千円未満切捨て

4 年間売上高

直前事業年度				前々事業年度			
自	年	月	日	自	年	月	日
至	年	月	日	至	年	月	日
千円				千円			

(注) 申請時直前2ヵ年(年2回の決算の場合は2期分を合
計して1年分とする)の決算における売上高を記入してくだ
さい。

5 経営状況

経営 比率	流動資産額 A	流動負債額 B	A/B × 100
	千円	千円	%

6 機械設備類
の概要

機 械 の 名 称	機 種	台 数
設備の額	現在価格 合計	千円

7 営業上の許可
・認可等

許 可 ・ 認 可 等 名 称	許可・認可番号	許可・認可年月日
		・ ・
		・ ・
		・ ・
		・ ・

(注) 法令に基づいて
許可・認可等を得たも
のを記入してください。

8 営業所・受任者等

受任 有無	営 業 所 の 名 称	住所(所在地)	電話番号
	営業所の代表者(受任者)職氏名		FAX番号

(注) この表は、木祖村に係る営業所・支店等について記載してください。

申請書記載担当者	所 属 ・ 氏 名	電話番号